

نام و نام خانوادگی:
 عنوان مقاله:
 تاریخ و فصل:

[illegible]

پیش بینی بودجه / مصوب سال ۱۳۰۲ شهرداری زابل

فرم : اطلاعات پروژه

مشخصات پروژه									
مشخصات پروژه									
ردیف	شرح	مبلغ پیشنهادی سال ۱۳۰۲	مبلغ مصوب سال ۱۳۰۲	مبلغ سال ۱۳۰۲	مبلغ سال ۱۳۰۲	مبلغ پیشنهادی سال ۱۳۰۲	مبلغ مصوب سال ۱۳۰۲	مبلغ سال ۱۳۰۲	شرح
۱	درآمد های عمومی								
۲	و اکثاری دارایی های سرمایه ای								
۳	و اکثاری دارایی های مالی								
۴	جمع کل منابع								
مصارف پروژه									
ردیف	شرح	مبلغ پیشنهادی سال ۱۳۰۲	مبلغ مصوب سال ۱۳۰۲	مبلغ سال ۱۳۰۲	مبلغ سال ۱۳۰۲	مبلغ پیشنهادی سال ۱۳۰۲	مبلغ مصوب سال ۱۳۰۲	مبلغ سال ۱۳۰۲	شرح
۱	اعتبار مورد نیاز سال های بعد								
۲	مطالعه برای احداث								
۳	سایر اعتبارات مربوط به ساختمان								
۴	سایر اعتبارات مربوط به بل، پول، انوار، خیابان و ...								
۵	اعتبار مورد نیاز برای پروژه های مشارکتی و سرمایه گذاری								
۶	آتش نشانی، آلودگی، راه سازی و ماشین آلات								
۷	عمرانی و خدماتی								
۸	تجهیزات آذاری و راه های								
۹	تجهیزات حمل و نقل، آذین و بی سیم								
۱۰	سایر								
۱۱	سایر دارایی های ثابت								
۱۲	موجودی انبار								
۱۳	تلازم گران بها								
۱۴	زمن								
۱۵	سایر دارایی های بولید نشده								
۱۶	جمع فصول ملکی دارایی سرمایه ای پروژه								

عنوان پروژه: #N/A

کد پروژه: #N/A

انواع پروژه: #N/A

عنوان معرفی: #N/A

سال شروع: #N/A

سال پایان: #N/A

واحد کار: #N/A

مقدار: #N/A

قیمت واحد: #N/A

مبلغ پیشنهادی: #N/A

شماره: ۱۳۰۲
تاریخ: ۱۳۰۲/۰۵/۰۵

شماره: ۱۳۰۲
تاریخ: ۱۳۰۲/۰۵/۰۵

شماره: ۱۳۰۲
تاریخ: ۱۳۰۲/۰۵/۰۵

فوم : تملک عالی بہ تفکیک ماموریت / پرتامہ / خدمت
پیش بینی بودجه / مصوب سال ۱۴۰۴ / سپرداری زیار

کد	عنوان مأموریت/ برنامه خدمت	عملکرد قطعی سال ۱۴۰۲	مصرف سال ۱۴۰۳	مبلغ پیشنهادی تسک دارایی مالی سال ۱۴۰۳		مبلغ مصوب تسک دارایی مالی سال ۱۴۰۳	
				فصل اول - پرداخت تعهدات غیر قطعی انتقالی سنواتی	فصل دوم - بازپرداخت اصل و سود تسهیلات به سیستم بانکی	فصل اول - پرداخت تعهدات غیر قطعی انتقالی سنواتی	فصل دوم - بازپرداخت اصل و سود تسهیلات به سیستم بانکی
	مجموع اعتبارات تسک دارایی مالی	*	*	*	*	*	*
۱	کلیه و شهرسازی	*	*	*	*	*	*
۱.۱	پارکین های شهری	*	*	*	*	*	*
۱.۱.۱		*	*	*	*	*	*
۱.۱.۱.۱		*	*	*	*	*	*
۱.۱.۱.۲		*	*	*	*	*	*
۱.۱.۲	مردم های توسعه و تعلیمات شهری	*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
۱.۱.۳	رستخیزی شهری (ارتقای کیفیت خدمات و سبک و منظر شهری)	*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
۱.۱.۳	توسعه و نگهداری موزه و موزه های شهری	*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
۲	محیط زیست و خدمات شهری	*	*	*	*	*	*
۲.۱	توسعه و نگهداری فضای سبز شهری	*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
۲.۲	توسعه و نگهداری (رستخیزی)	*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
۲.۳	محیط های طبیعی و تعلیمات مأموریت مسکد	*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
۲.۴	توسعه و نگهداری تفریبات شهری	*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*	*	*	*	*
		*	*				

مجلس شورای عالی
وزارت معارف و اوقاف و صنایع مستظرفه

تاریخ و امضا
غیر مسئول معارفی
و نام خانوادگی رئیس شورای اسلامی شهر



شهرداری زیار

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور
استاندارداری اصفهان

تاریخ:

شماره:

پیوست:

شیوه نامه پرداخت مزایای جانبی کارکنان شهرداری

در اجرای بند (۶) فصل سوم بخشنامه بودجه سال ۱۴۰۴ (ضوابط حقوق و دستمزد) و به منظور جبران خدمات کارکنان شهرداری ها و ایجاد انگیزه‌ی ارتقاء کیفیت در اجرای امور که موجب ارائه خدمات مطلوب‌تر به شهروندان خواهد شد به شهرداری اجازه داده می‌شود مستند به ماده (۴۰) قانون الحاق موادی به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۱) و با امان نظر به ضوابط اجرایی قانون بودجه سال ۱۴۰۴ کل کشور و رعایت سایر قوانین و مقررات مرتبط پس از پرداخت حقوق و مزایای مستمر کارکنان و در صورت کفایت منابع، نسبت به پرداخت مزایای جانبی غیرمستمر مطابق با ضوابط ذیل با موافقت شهردار اقدام نماید:

الف: معیشتی

- ۱- تخصیص مبلغ ۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (بصورت غیر نقد) جهت تهیه سبد کالا در ایام ماه مبارک رمضان و عید نوروز برای کلیه کارکنان
- ۲- تخصیص مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال (بصورت غیر نقد) جهت تهیه اقلام خوراکی ماهانه برای کارکنان با اعمال ضریب افزایش بر اساس افراد تحت تکفل
- ۳- پرداخت ۱۰۰ درصد هزینه‌های بیمه تکمیلی، عمر و حوادث برای کارکنان
- ۴- پرداخت کمک هزینه بیماری‌های صعب‌العلاج برای کارکنان مشمول تا سقف ۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

تبصره ۵: مزایای معیشتی به کلیه کارکنان بر اساس ضوابط فوق تعلق می‌گیرد و امکان حذف موردی در این خصوص وجود ندارد.

ب: رفاهی

- ۱- پرداخت مبلغ ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال ماهانه به عنوان رفاهی انگیزشی به کارکنان مشمول
- ۲- پرداخت مبلغ ۲۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای هر یک از اعیاد ملی، مذهبی و مناسبت‌ها به کارکنان
- ۳- تخصیص مبلغ ۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (بصورت غیر نقد) بابت کمک هزینه سفرهای زیارتی، تفریحی و ورزشی به کارکنان

تبصره ۵: کارکنان مشمول بند (۱) این بخش با تشخیص شهردار و بر اساس میزان مسئولیت، نوع شغل و رضایتمندی از عملکرد آن‌ها در انجام وظایف محوله و نتایج حاصله تعیین می‌گردد.



شهرداری زیار

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور
استاندارداری اصفهان

ج: جوانی جمعیت

- ۱- پرداخت کمک هزینه ازدواج کارکنان به مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰
- ۲- پرداخت کمک هزینه تولد فرزند کارکنان به مبلغ ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ با اعمال ضریب افزایشی در خصوص فرزندان دوم به بعد
- ۳- پرداخت کمک هزینه مهدکودک کارکنان زن به مبلغ ۴,۵۰۰,۰۰۰ (مندرج در ضوابط اجرایی قانون بودجه کل کشور)
- ۴- پرداخت کمک هزینه تحصیلی فرزندان کارکنان به مبلغ ۲۵,۰۰۰,۰۰۰ (بر اساس سطوح تحصیلی و آموزشی)

تبصره: مرایای جوانی جمعیت به کلیه کارکنان بر اساس ضوابط فوق تعلق می گیرد و امکان حذف موردی در این خصوص وجود ندارد.

د) سایر ضوابط پرداخت:

- ۱- رعایت قانون بودجه سنواتی کل کشور در خصوص حداکثر پرداختی به مدیران و کارکنان دستگاه های اجرایی - الزامیست.
- ۲- مشمولان دریافت این مزایا، کلیه کارمندان رسمی، پیمانی، قراردادی کار معین، قرارداد موقت و کارگر دائم طرف قرارداد با شهرداری می باشند.
- ۳- شهرداران، مشمول کلیه مفاد این شیوه نامه بجز مزایای انگیزشی رفاهی (بند ۱) (بخش ب)) خواهند بود که در آن مورد بایستی مطابق با مفاد تبصره (۹) الحاقی به ماده (۱) آئین نامه حقوق و مزایای شهرداران مصوب سال ۱۳۸۳ و با تایید استانداران عمل گردد.

سیدرسول داودی

شهردار زیار



شهرداری زیار

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور
استاندارداری اصفهان

تاریخ:

شماره:

پیوست:

به شهرداری اجازه داده می شود با رعایت قوانین و مقررات در سال مالی ۱۴۰۴ نسبت به اجرای موارد ذیل اقدام نماید:

- ۱- به استناد تبصره بند ۱۴ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۳۵ آیین نامه مالی شهرداریها ، سقف اجازه انجام معاملات سال ۱۴۰۴ تا مبلغ ۲۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به شهردار واگذار می شود.
 - ۲- شهردار می تواند اختیارات ذیل این بند را با مسئولیت خود به شهرداران مناطق، نواحی و روسای سازمان ها و شرکت های تابعه و وابسته واگذار نماید.
 - ۳- شهرداری می تواند در اجرای ماده ۳۹ آیین نامه مالی شهرداریها، نسبت به جابجایی از حسابی به حساب دیگر یا از حساب شهرداری به سازمان ها و بالعکس تا سقف ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال اقدام نماید.
 - ۴- در اجرای ماده ۱۵ آیین نامه مالی شهرداریها به شهرداری اجازه داده می شود پروژه های عمرانی را تا سقف ۲۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به صورت امانی اجرا نماید.
- احکام فوق در جلسه شماره شورای اسلامی شهر به همراه لایحه بودجه سال ۱۴۰۴ شهرداری مورد بررسی و تصویب قرار گرفت.

علیرضا مهاجری

رئیس شورای اسلامی شهر زیار

سیدرسول داودی

شهردار زیار